



**ASSOCIAZIONE CONGENIA
REGOLAMENTO APPOSIZIONE FIRME PRESENZA AI CORSI**

Data 12/10/2018
rev. 1

Per tutti i Corsi la cui Segreteria Organizzativa è gestita da Associazione CONGENIA, la tenuta e gestione del registro firme avviene secondo la modalità di seguito riportata:

- il registro firme (cartaceo o oppure mediante lettore di codice a barre del codice fiscale della tessera sanitaria) è posizionato presso la reception della manifestazione.
- la firma di entrata alla manifestazione sarà possibile effettuare fino al 20 minuti oltre l'inizio della manifestazione stessa.
- dopo tale periodo il registro firme verrà ritirato, ed i nominativi privi di firma di ingresso verranno barrati.
- 20 minuti prima della fine della manifestazione, il registro verrà nuovamente posizionato presso la reception, per la firma in entrata, che sarà possibile effettuare fino al 20 minuti oltre la fine della manifestazione stessa.
- Solamente per i nominativi per cui è presente sia la firma di ingresso che la firma di uscita, verrà rilasciato l'attestato di partecipazione, e per le manifestazioni con CFP-Ingegneri, i nominativi verranno inviati alla Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini per il caricamento sul portale del CNI.